Forschungsimpulse 2026

im Rahmen des BMFTR-geförderten GeDiMINT-Projekts

Beschreibung des Vorhabens: ca. 3 Seiten Text zzgl. Anhang

Deadline Einreichung: bis 20. Januar 2026 per Mail an gedimint@tu-braunschweig.de

(Arbeits-) Titel des Vorhabens

Beteiligte Personen (Hauptansprechperson für das GeDiMINT-Team bitte kennzeichnen)

Name, ggf. Funktion, Zugehörigkeit (Fakultät, Institut)

**Angestrebte Finanzierungssumme**

Gesamtbetrag

**Geplante Laufzeit/ Zeitraum (Frühestmöglicher Beginn 15.03.26, Ende spätestens 15.11.26)**

Projektbeginn:

Projektende:

**Inhaltliche Angaben**

(Kurzbeschreibung des Forschungsfeldes bzw. der Ausgangslage sowie der bisherigen Überlegungen oder Fragen zur Relevanz von Geschlechterdimensionen, Beschreibung von Schnittmengen sowie des erhofften Mehrwerts der Kooperation)

**Format(e) des Vorhabens**

(Beschreibung des konkreten Vorhabens zur Kooperation mit Aufführung der damit verbundenen Maßnahmen)

**Berücksichtigung von Geschlechter- und Vielfältigkeitsdimensionen**

(Hervorheben der Berücksichtigung im geplanten Forschungsimpuls, Relevanz für (eigene) Forschung)

**Innovation und Einordnung in Bezug zu einem MINT-Thema**

(Ausführung des konkreten MINT-Bezugs)

**Interdisziplinäre Zusammenarbeit**

(Ausgestaltung der interdisziplinären Zusammenarbeit)

**Angestrebte Ergebnisse**

(Skizzierung der möglichen Ziele und Entwicklungspotentiale, Fortführung der Erkenntnisse über den Zeitraum des Forschungsimpulses hinaus und ggf. Übertragung in Forschung)

**Realisierbarkeit**

(Gibt es Aspekte, die eventuell zu einer Projektverzögerung führen könnten?)

**Bericht & Material für die GeDiMINT-Toolbox**

(Neben dem Bericht besteht Interesse an Material für die Toolbox. Hat das Vorhaben Potential für ein Fallbeispiel, dass die Toolbox ergänzen könnte? Es gibt die Möglichkeit, diese ggf. auch auf der Plattform Gendered Innovations der Stanford University zur Verfügung zu stellen.)

**Finanzielle Rahmen**

Kostenkalkulation, ggf. Eigenmittel

|  |  |
| --- | --- |
| Posten | Summe |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

**Zeitplan**

(Bitte tragen Sie hier den zeitlichen Horizont ein.)

**Ergänzungen**

(Gibt es noch etwas, was Sie dem GeDiMINT-Team mitteilen möchten?)

**Erklärungen**

Bitte unterschrieben und eingescannt mit der Beschreibung des Vorhabens per Mail mitschicken.

**Anträge bei anderen Stellen**

Es wird bestätigt, dass für den gleichen Zweck bei einer anderen Stelle Mittel weder beantragt noch von dieser bewilligt worden sind.

**Vorzeitiger Maßnahmenbeginn sowie verlängerte Maßnahmendauer**

Es wird bestätigt, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnenen wurde und auch vor Bekanntgabe der Zuweisung nicht begonnen wird.

Es wird bestätigt, dass keine weiteren Ausgaben, die im Zusammenhang mit den bewilligten Maßnahmen stehen, nach Beendigung der Finanzierungsdauer getätigt werden.

**Administration**

Es wird bestätigt, dass die Einrichtungen als Zuwendungsempfängerinnen die Administration der zugesandten Mittel übernehmen und dabei die Einhaltung der Vorgaben und Richtlinien der TU Braunschweig berücksichtigen. Eine sachgerechte Verwendung der Mittel im Sinne der Förderung wird spätestens einen Monat nach Abschluss der Maßnahme nachgewiesen.

**Abschlussbericht und Evaluation**

Es wird bestätigt, spätestens drei Monate nach Abschluss des Projekts einen zweiseitigen Abschlussbericht zu formulieren sowie an der Evaluation der Forschungsimpulse teilzunehmen.

Ort, Datum Unterschrift

Ort, Datum Unterschrift

Ort, Datum Unterschrift

Ort, Datum Unterschrift